



Товарищество собственников жилья

# «Миракс Парк»

ОГРН 1107746122000 ИНН/КПП 7729650345 / 772901001  
119571 г. Москва, проспект Вернадского, д.94 корп.2  
Тел: 8 499 500 0156 [info@mirax-park.org](mailto:info@mirax-park.org)

## **Повестка собрания членов Правления ТСЖ «Миракс Парк».**

**Время проведения: 05.11.2017 г. в 10-00**

**Место проведения: Москва, Проспект Вернадского, д. 94, корп. 3  
1 этаж, помещение ТСЖ «Миракс Парк»**

В целях подготовки собрания Правления членам Правления и жителям необходимо внести предложения по вопросам Повестки в письменной форме до 13-00 04.12.17г.

1. Подведение итогов голосования Общего собрания собственников помещений ТСЖ «Миракс Парк» (Председатель собрания - Лызлов Д.В. Председатель Счетной комиссии, Счетная комиссия - 5 минут).
2. Краткая информация о финансовом состоянии ТСЖ «Миракс Парк» (Главный бухгалтер – 5 мин.).
3. Установка порядка перерасчета сумм долга и пени должника при снижении судом указанных сумм и вступлении решения суда в законную силу (Главный бухгалтер- 10 минут).
4. Договор проведения ремонта в 5 корпусе (Управляющий ТСЖ – 10 мин.).
5. Согласование дополнительного выхода на территорию ЖК «Миракс Парк» из нежилого помещения, находящегося в 3-й секции на 1 этаже 5 корпуса (юрист ТСЖ – Позднякова С.А., Инициатор вопроса – Лобов А. – 10 минут).
6. Рассмотрение заявления собственника Демченко Д.А. о возможности передачи в право пользования технического помещения. Утверждение порядка проведения конкурса на использование общедомового имущества на конкурсной основе (Собственник Д.А. Демченко, Председатель Правления ТСЖ - 10 минут).
7. Состояние системы СКУД и проводимые с ней работы (Управляющий ТСЖ – 10 мин.).
8. Положение дел с системой АСКУЭ, затраченные средства, польза от данной системы для комплекса и персонально для жителей. (Управляющий ТСЖ – 5 мин.).
9. Работа камер МГТС. Количество рабочих камер, оплата, отслеживание работы камер. (Управляющий ТСЖ – 5 мин.).
10. Отчет о состоянии дел по устройству детской и спортивной площадке. (руководитель службы клининга ТСЖ – 5 мин.).
11. Оформление комплекса к Новому году и проведение праздника для жителей ЖК «Миракс Парк». (Руководитель службы клининга ТСЖ, старший менеджер Клиентского отдела – 10 минут).
12. Вопрос премирования сотрудников ТСЖ (Председатель Правления ТСЖ, Управляющий ТСЖ – 10 мин.).

13. Восстановление шлагбаума возле 5 корпуса со стороны ул. Анохина. (Управляющий ТСЖ, адвокат ТСЖ – 5 мин).
14. Обсуждение и утверждение комплекса мер по улучшению работы ЧОП, согласованные Рачковым и Кокшиловым (правление №6 от 11.10.17) (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 5 мин.).
15. Кадровые вопросы Принятия на работу администратора, работника бюро пропусков ТСЖ, согласно штатному расписанию (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 5 мин.).
16. Положение о делопроизводстве, документообороте в ТСЖ (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н., юрист ТСЖ).
17. Отчет кадрового работника ТСЖ о состоянии должностных инструкций, договоров с сотрудниками, приказов, штатного расписания (юрист ТСЖ – 5 мин).
18. Работа клиентского отдела, сотрудников ТСЖ, Управляющего и Председателя в части ответов на запросы и письма жителей комплекса(Старший менеджер Клиентского отдела, юрист ТСЖ, Управляющий ТСЖ, Председатель Правления ТСЖ – 5 мин.).
19. Наведение порядка в паркинге (Управляющий ТСЖ, Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 10 мин.).
20. Установление процедуры и сроков оформления Протоколов Правления, порядок рассмотрения разногласий, размещение информации на сайте ТСЖ (решение Правления №6 от 11.10.17, вопрос 2). Предложения по обеспечению достоверности записи решений Правлений. (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 10 мин.).
21. О невыполнении Председателем решений Правлений, в частности о проведении Правления каждую неделю (Правление №6 от 11 октября 2017) (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 5 мин.).
22. Информационное письмо Председателя жителям комплекса в платежном документе, без согласования с членами Правления. (Член Правления Асеева Л.В., Член Правления Агапова М.Н. – 5 мин.).
23. Отчет юриста А. Сержанова и адвоката А.Р. Акчурина о возвращении долгов, количество должников переданных в работу в ноябре и декабре (юрист Сержанов А., адвокат ТСЖ - 5 мин.).
24. Процедура взыскания долгов по коммунальным платежам с последующим возмещением судебных издержек в полном объеме, непосредственно с должника, в том числе и оплаты за оказанные юридические услуги, то есть в судебном порядке все расходы перенести на должников (адвокат ТСЖ – 5 мин.).

Нерассмотренные вопросы будут перенесены на последующие заседания Правления ТСЖ.

Председатель Правления  
ТСЖ «Миракс Парк»

Д.В.Лызлов